



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียน.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ตามที่ โรงเรียนได้รับงบประมาณ งบลงทุน เป็นค่าปรับปรุง
ซ่อมแซมอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้างประกอบ ประจำปีงบประมาณ 2561 วงเงิน..... บาท นั้น

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับงบประมาณต้องกำหนดราคากลางเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบ
ราคาที่ยื่นขอเสนอได้ยื่นเสนอราคา ตามมาตรา 4 แห่ง พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
2560 และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องกำหนดรายละเอียดขอบเขตงานที่จะจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการในการกำหนดขอบเขตงาน
จ้างปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้างประกอบ และกำหนดราคากลาง ดังนี้

1. ประธานกรรมการ
2. กรรมการ
3. กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามคำสั่ง ดังแนบ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(.....)

...../...../.....

-เห็นชอบและลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

...../...../.....



คำสั่งโรงเรียน.....

ที่ /

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงาน และราคากลางงานปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน และสิ่งก่อสร้างประกอบ

ด้วยโรงเรียน..... มีความประสงค์จะดำเนินการ
จัดจ้างปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้างประกอบ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ฉะนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 4 เรื่อง ราคากลาง และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21 กระบวนการซื้อหรือจ้าง : การจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือแบบรูปารายการงานก่อสร้าง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้างประกอบ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

1. องค์ประกอบ

1.1 ตำแหน่ง.....ประธานกรรมการ

1.2ตำแหน่ง.....กรรมการ

1.3ตำแหน่ง.....กรรมการ

2. หน้าที่

ให้คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และคำนวณราคากลางของงานปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน และสิ่งก่อสร้างประกอบ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่เดือน พ.ศ.

.....

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....	บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง).....
เป็นเงิน.....บาท ราคา/หน่วย(ถ้ามี).....	บาท
4. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)	
4.1
.....
4.2
.....
4.3
.....
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ทุกคน	
5.1
5.2
5.3