



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑
 ที่ - วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒
 เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

ข้อเท็จจริง

ด้วยถึงกำหนดที่จะเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓ ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ (หมวดฝีมือ) และพนักงานราชการ

ข้อเสนอแนะ/เห็นควร แจ้งบุคลากร สพป.พิษณุโลก เขต ๑ และโรงเรียนในสังกัด เพื่อให้ผู้ที่มีคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในแต่ละชั้นตรา เสนอขอมาพร้อมแนบเอกสารในการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓ ส่ง สพป.พิษณุโลก เขต ๑ ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามหนังสือ

(นางละออ พรหมมาศ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ข้อเสนอแนะ ผอ.กลุ่ม

(นายทินิจ บัวงามดี)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ข้อเสนอแนะ รอง ผอ.สพป.พล.๑

คำสั่ง ผอ.สพป.พล.๑

- ก.พ.
- อ.เบญจมาศ เสน.

(นายประยุทธ์ สุระเดชไพบูลย์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

-ลา(ชฎ)ร.พ.



ที่ ศธ ๐๔๑๐๑/ว ศศ.๒๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พิษณุโลก เขต ๑ ถนนพุทธบูชา
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๒๖ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

- | | |
|--|---------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. การจัดส่งเอกสาร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. แบบ รร.๑ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. ตัวอย่างประวัติสำหรับเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. แบบประวัติสำหรับเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. แบบสรุปบัญชีรายชื่อ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สรุประเบียบหลักเกณฑ์ฯ บัญชี ๔๑, บัญชี ๑๕ และ บัญชี ๓๒ | จำนวน ๑๑ ฉบับ |

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ จะดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓ ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ (หมวดฝีมือ) และพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้การดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓ เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว เป็นระบบ และแล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด จึงให้โรงเรียนดำเนินการดังนี้

๑. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย (ป.ช.,ป.ม.,ท.ช.,ท.ม.,ต.ช.,ต.ม.,จ.ช.,จ.ม.,บ.ช.,บ.ม.) ตรวจสอบคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ บัญชี ๔๑

๑.๑ กรณีผู้อำนวยการโรงเรียนที่เกษียณอายุราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีความประสงค์เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย (ป.ม.) ให้เสนอขอในคราวเดียวกัน ตรวจสอบคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ บัญชี ๔๑

๒. การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา

๒.๑ ให้พิมพ์ประวัติของตนเองลงในแบบประวัติสำหรับเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา โดยพิมพ์ลำดับตั้งแต่เริ่มบรรจุเข้ารับราชการ (ไม่รวมระยะเวลาที่เป็นข้าราชการวิสามัญหรือพนักงานเทศบาลวิสามัญ)

๒.๒ จะต้องลงรายการเฉพาะ **เลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปี** เท่านั้น คือ รายการเลื่อนขึ้นเงินเดือน ๑ ตุลาคม และ ๑ เมษายน ของทุก ๆ ปี ที่เป็นการเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปีเท่านั้น (ห้ามเว้น พ.ศ.) หากเว้น พ.ศ. หายไปจะไม่ได้รับการพิจารณา

๒.๓ กรณีปีใดไม่ได้เลื่อนขึ้นเงินเดือนให้กรอกเหตุที่ไม่เลื่อนขึ้นเงินเดือน ในช่องหมายเหตุให้เข้าใจอย่างชัดเจน เช่น “ลาศึกษาต่อ” หรือ “ลาเกิน”

๒.๔ จะต้องลงรายการ “**ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๖ โอนเป็น สพฐ.**”

๒.๕ การพิมพ์ประวัติ ให้ลงรายการความยาว ๑ หน้ากระดาษ ขนาด เอ ๔ เท่านั้น

๒.๖ ผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชฯ จะต้องลงลายมือชื่อเจ้าของประวัติด้วยตนเองด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น (ห้ามสำเนาลายมือชื่อ)

๓. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ให้แก่ลูกจ้างประจำ
ตรวจสอบคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ บัญชี ๑๕

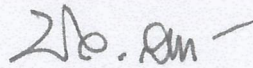
๔. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่พนักงานราชการ ตรวจสอบคุณสมบัติ
ตามหลักเกณฑ์ บัญชี ๓๒

๕. รวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลรายละเอียดประกอบการเสนอขอ
พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ทุกรายในแต่ละชั้นตรา ได้แก่ คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล ตำแหน่ง
ระดับขั้นเงินเดือน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ครั้งล่าสุดที่ได้รับและปีที่ได้รับพระราชทาน วัน/เดือน/ปีที่บรรจุ
ให้ถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบและข้อเท็จจริง พร้อมเบอร์โทรศัพท์ (รายบุคคล)

ทั้งนี้ ให้โรงเรียนจัดทำรายละเอียดเอกสารประกอบการพิจารณาเสนอขอพระราชทาน
เครื่องราชฯ ประจำปี ๒๕๖๓ ตามรายละเอียด รูปแบบ และจำนวนเอกสารที่กำหนดดังแนบมาพร้อมนี้
รวบรวมส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
เพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชฯ ในภาพรวม ส่งสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



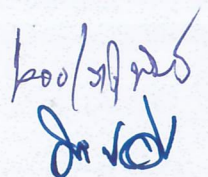
(นายประยุทธ์ สุระเดชไพบูลย์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พิษณุโลก เขต ๑
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทรศัพท์ ๐-๕๕๒๕-๕๖๓๓-๕ ต่อ ๑๐๔ / ๐๘๗๘๔๙๒๒๑๙

โทรสาร ๐-๕๕๒๕-๑๖๘๔



การจัดเอกสารที่เกี่ยวข้องส่ง สพป.พิษณุโลก เขต 1

1. การเสนอขอ ชั้นสายสะพาย ป.ม./ป.ช.

- 1.1 แบบ ร.ร.1 จำนวน 1 ฉบับ
- 1.2 สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ
- 1.3 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 1.4 หนังสือรับรองความประพฤติ (เขตออกให้)
- 1.5 สำเนาคำสั่งเลื่อนแต่งตั้งวิทยฐานะ
- 1.6 สำเนาประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชฯ ชั้น ท.ช./ป.ม.
- 1.7 สำเนาคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน ที่เป็นปัจจุบัน
- 1.8 สำเนา ก.พ.7 เรียงจากอดีตถึงปัจจุบัน (เจ้าหน้าที่เขตรับรองสำเนา)

เรียงเอกสารจาก 1.2 - 1.8 จำนวน 4 ชุด

2. การเสนอขอ ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย (ท.ช.,ท.ม.,ต.ช.,ต.ม.,จ.ช.,จ.ม.,บ.ช.,บ.ม.)

- 2.1 แบบ ร.ร.1 จำนวน 1 ฉบับ
- 2.2 สำเนาทะเบียนบ้าน (เจ้าตัวรับรองสำเนา)
- 2.3 สำเนา ก.พ.7 เรียงอดีตถึงปัจจุบัน (เจ้าหน้าที่เขตรับรองสำเนา)
- 2.4 สำเนาคำสั่งวิทยฐานะ (เฉพาะ ท.ช.)

เรียงเอกสารจาก 2.2 ถึง 2.4 จำนวน 2 ชุด

3. การเสนอขอเหรียญจักรพรรดิมาลา (ร.จ.พ.)

- 3.1 แบบ ร.ร.1 จำนวน 1 ฉบับ
- 3.2 แบบประวัติ (ลงลายมือชื่อด้วยปากกาหมึกสีน้ำเงิน จำนวน 4 ฉบับ)
- 3.3 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 3.4 สำเนา ก.พ.7 เรียงจากอดีตถึงปัจจุบัน (เจ้าหน้าที่เขตรับรองสำเนา)

เรียงเอกสารจาก 3.2 ถึง 3.4 จำนวน 2 ชุด

4. ลูกจ้างประจำ

- 4.1 แบบ ร.ร.1 จำนวน 1 ฉบับ
- 4.2 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 4.3 สำเนา ก.พ.7 เรียงจากอดีตถึงปัจจุบัน (เจ้าหน้าที่เขตรับรองสำเนา)

เรียงเอกสาร จาก 4.2 ถึง 4.3 จำนวน 2 ชุด

5. พนักงานราชการ

- 5.1 แบบ ร.ร.1 จำนวน 1 ฉบับ
- 5.2 สำเนาสัญญาจ้าง ประกอบด้วย
 - 5.2.1 สำเนาสัญญาจ้าง เริ่มเป็นพนักงานราชการครั้งแรก
 - 5.2.2 สำเนาสัญญาจ้าง ที่ปฏิบัติงานติดต่อกันมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ จนถึงสัญญาจ้างที่ปฏิบัติงานปัจจุบัน (ถึงปีที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชฯ)
- 5.3 สำเนาทะเบียนบ้าน

เรียงเอกสาร จาก 5.2 ถึง 5.3 จำนวน 2 ชุด

**** การลงลายมือชื่อ และการรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ ทุกหน้า ให้ใช้ปากกาหมึกสีน้ำเงินเท่านั้น ****

สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องมีความสมบูรณ์ครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน

แบบรายงานการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี พ.ศ. 2563

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำหน้าชื่อ.....ชื่อ.....ชื่อสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....
 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....อันดับ.....เคยดำรงตำแหน่งระดับ.....
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เงินเดือนปัจจุบัน.....บาท โรงเรียน.....
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 บรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่ง.....ระดับ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานครั้งหลังสุด ชั้นตรา.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม.....ตอนที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 หน้า.....ลำดับที่.....ขณะที่ดำรงตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
 ชื่อตัว - ชื่อสกุลเดิม, โอนมาจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี).....

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่เสนอขอพระราชทานครั้งนี้ (โปรดทำเครื่องหมาย / ใน () และเติมข้อความในช่องว่างให้สมบูรณ์)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ชั้น บ.ม. เป็นระดับ 2 เมื่อวันที่ | <input type="checkbox"/> ชั้น ท.ม. เป็นระดับ 7 เมื่อวันที่ |
| <input type="checkbox"/> ชั้น บ.ช. เป็นระดับ 2 เมื่อวันที่ | <input type="checkbox"/> ชั้น ท.ช. เป็นระดับ 7 เมื่อวันที่ |
| <input type="checkbox"/> ชั้น จ.ม. เป็นระดับ 3 เมื่อวันที่ | <input type="checkbox"/> ชั้น ป.ม. ได้ชั้น ท.ช. เมื่อวันที่ |
| <input type="checkbox"/> ชั้น จ.ช. เป็นระดับ 3 เมื่อวันที่ | <input type="checkbox"/> ชั้น ป.ช. ได้ชั้น ป.ม. เมื่อวันที่ |
| <input type="checkbox"/> ชั้น ต.ม. เป็นระดับ 5 เมื่อวันที่ | <input type="checkbox"/> ชั้น ม.ว.ม. ได้ชั้น ป.ช. เมื่อวันที่ |
| <input type="checkbox"/> ชั้น ต.ช. เป็นระดับ 5 เมื่อวันที่ | <input type="checkbox"/> ชั้น ม.ป.ช. ได้ชั้น ม.ว.ม. เมื่อวันที่ |
| <input type="checkbox"/> ร.จ.พ.บรรจุเข้ารับราชการเมื่อวันที่ | ปฏิบัติราชการครบ 25 ปี เมื่อวันที่..... |

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอขอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรศัพท์ผู้ขอพระราชทานเครื่องราชฯ.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาผู้อำนวยการโรงเรียน

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาผู้อำนวยการเขตพื้นที่

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตัวอย่าง

ประวัติสำหรับเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี พ.ศ. 2563

ชื่อนางสมทรง อิทจันทร์ ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนอนุบาลพิษณุโลก อำเภอเมือง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

เกิดเมื่อวันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2509

รับราชการมาครบ 25 ปี

เมื่อวันที่ 16 มกราคม พ.ศ.2562

เลขประจำตัวประชาชน 1234567981234

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	กรมหรือกระทรวง	อายุ (ปี)	เงินเดือน	หมายเหตุ
16 ม.ค..2537	อาจารย์ 1 ร.ร.บ้านหนองกุลา สบอ.บางระกำ สปจ.พิษณุโลก	สปช.	28	7,020	บรรจุครั้งแรก
1 ต.ค.2537		สปช.	28	7,570	
1 ต.ค. 2538		สปช.	29	9,040	
1 ต.ค. 2539		สปช.	30	10,080	
1 ต.ค. 2540	อาจารย์ 2 ร.ร.วัดจอมทอง สบอ.เมือง สปจ.พิษณุโลก	สปช.	31	10,600	
1 ต.ค. 2541	"	สปช.	32	11,120	
1 ต.ค. 2542	"	สปช.	33	11,760	
1 ต.ค. 2543	"	สปช.	34	12,400	
1 เม.ย. 2544	"	สปช.	35	13,040	
1 ต.ค. 2544	"	สปช.	35	13,360	
1 เม.ย. 2545	"	สปช.	36	13,680	
1 ต.ค. 2545	"	สปช.	36	14,460	
1 เม.ย. 2546	"	สปช.	37	14,850	
7 ก.ค.2546	โอนไปสังกัด สพฐ.ตามมาตรา 64 แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการ ศธ. พ.ศ. 2546	สพฐ.ศธ.			
1 ต.ค. 2546	ครูชำนาญการ ร.ร.จำการบุญ สพป.พิษณุโลก เขต 1	สพฐ.ศธ.	37	15,630	
1 เม.ย. 2547	"	สพฐ.ศธ.	38	16,020	
1 ต.ค. 2547	"	สพฐ.ศธ.	38	18,920	
1 เม.ย. 2548	"	สพฐ.ศธ.	39	19,320	
1 ต.ค. 2548	"	สพฐ.ศธ.	39	20,120	
1 เม.ย. 2549	"	สพฐ.ศธ.	40	21,550	
1 ต.ค. 2549	"	สพฐ.ศธ.	40	22,420	
1 เม.ย. 2550	"	สพฐ.ศธ.	41	23,310	
1 ต.ค. 2550	"	สพฐ.ศธ.	41	24,230	
1 เม.ย. 2551	"	สพฐ.ศธ.	42	25,690	
1 ต.ค. 2551	ครูชำนาญการพิเศษ ร.ร.อนุบาลพิษณุโลก สพป.พิษณุโลก เขต 1	สพฐ.ศธ.	42	26,690	
1 เม.ย. 2552	"	สพฐ.ศธ.	43	28,660	
1 ต.ค. 2552	"	สพฐ.ศธ.	43	29,800	
(จนถึงปัจจุบัน)	"				

ลายมือชื่อให้ใช้ปากกาสีน้ำเงิน เท่านั้น
ห้ามสำเนาลายชื่อ

(ลงชื่อ).....เจ้าของประวัติ
(.....)
ตำแหน่ง.....

คำอธิบายการกรอก

- การลงประวัติ 25 ปี เริ่มตั้งแต่ วัน เดือน ปี ที่บรรจุ
- ให้ลงรายการที่มีการเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปีเท่านั้น (คือ ตุลาคม และตั้งแต่ พ.ศ. 2544 คือ เมษายน, ตุลาคม)
- กรณีการเงินในประวัติ ก.พ.7 มีการเปลี่ยนแปลง ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนในรอบ เม.ย. และ ต.ค. เช่น การย้ายโรงเรียน การเปลี่ยนตำแหน่ง การเลื่อนระดับ รักษาการในตำแหน่ง ไม่ต้องนำมาลงในประวัติการขอรับเหรียญจักรพรรดิมาลา แต่ถ้าในรอบการเลื่อนขึ้นเงินเดือนมีการปรับเงินตามมติ ครม. ในวันเดียวกันให้ลงเฉพาะเงินเลื่อนขึ้นรอบปกติเท่านั้น
- ลงรายการถึงจนปัจจุบัน

ประวัติสำหรับเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี พ.ศ. 2563

ชื่อ..... ตำแหน่ง.....โรงเรียน.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

รับราชการครบ 25 ปี

เมื่อวันที่.....

เลขประจำตัวประชาชน.....

วันเดือนปีที่ได้รับ	ตำแหน่ง	กรม หรือ กระทรวง	อายุ(ตัวเอง)	เงินเดือน	หมายเหตุ
16 ม.ค.2537					บรรจุครั้งแรก
1 ต.ค.2537					
1 ต.ค. 2538					
1 ต.ค. 2539					
1 ต.ค. 2540					
1 ต.ค. 2541					
1 ต.ค. 2542					
1 ต.ค. 2543					
1 เม.ย. 2544					
1 ต.ค. 2544					
1 เม.ย. 2545					
1 ต.ค. 2545					
1 เม.ย. 2546					
7 ก.ค.2546	โอนไปสังกัด สพฐ.ตามมาตรา 64 แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการ ศษ. พ.ศ. 2546	สพฐ.ศษ.			
1 ต.ค. 2546					
1 เม.ย. 2547					
1 ต.ค. 2547					
1 เม.ย. 2548					
1 ต.ค. 2548					
1 เม.ย. 2549					
1 ต.ค. 2549					
1 เม.ย. 2550					
1 ต.ค. 2550					
1 เม.ย. 2551					
1 ต.ค. 2551					
1 เม.ย. 2552					
1 ต.ค. 2552					
1 เม.ย. 2553					
1 ต.ค. 2553					
1 เม.ย. 2554					
1 ต.ค. 2554					
1 เม.ย. 2555					
1 ต.ค. 2555					
1 เม.ย. 2556					
1 ต.ค. 2556					
1 เม.ย. 2557					
1 ต.ค. 2557					
1 เม.ย. 2558					
1 ต.ค. 2558					
1 เม.ย. 2559					
1 ต.ค. 2559					
1 เม.ย. 2560					
1 ต.ค. 2560					
1 เม.ย. 2561					
1 ต.ค. 2561					
1 เม.ย. 2562					
1 ต.ค.2562					
(จนถึงปัจจุบัน)					

(ลงชื่อ).....เจ้าของประวัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

สรุปบัญชีรายชื่อเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๓
โรงเรียน.....อำเภอ.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับประถมศึกษาพิจิตร เขต ๑

ที่	ชื่อ - สกุล	ข้าราชการ							ร.จ.พ.	ลูกจ้างประจำ			พนักงานราชการ		หมายเหตุ			
		ป.ช.	ป.ม.	ท.ช.	ท.ม.	ต.ช.	ต.ม.	จ.ช.		จ.ม.	บ.ช.	บ.ม.	ต.ช.	ต.ม.		จ.ช.	จ.ม.	บ.ช.

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....

สรุปเปรียบเทียบและหลักเกณฑ์การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ

โดยปกติในวโรกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาประจำปีของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ จะมีการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่บุคคลต่าง ๆ ที่ถือสัญชาติไทย ซึ่งได้ประกอบคุณงามความดี เป็นประโยชน์ต่อประเทศชาติและประชาชน เพื่อเป็นเกียรติและส่งเสริมการกระทำความดีความชอบนั้น ๆ ให้เป็นตัวอย่างที่ดีสืบไป และถือว่าเป็นการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี สำหรับผู้กระทำความดีความชอบอื่น ๆ ได้แก่ ผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ยิ่งที่เป็นชาวต่างประเทศ หรือที่วายชนม์แล้ว จะเสนอขอพระราชทานตามผลการกระทำความดีความชอบ โดยไม่นำรวมไว้รอเสนอขอ พร้อมกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี

1. ชนิดของเครื่องราชอิสริยาภรณ์

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ส่วนราชการเสนอขอพระราชทานให้แก่บุคคลต่าง ๆ เป็นประจำปี ในวโรกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ประกอบด้วย

- 1.1 เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก
- 1.2 เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย
- 1.3 เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์
- 1.4 เหรียญจักรพรรดิมาลา

2. ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

2.1 เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย

2.1.1 ข้าราชการ

- 1) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. 2536
- 2) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 โดยชั้นตราที่เสนอขอพระราชทานให้เป็นไปตาม**บัญชี 41**

2.1.2 ลูกจ้างประจำ

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. 2536 โดยชั้นตราที่เสนอขอพระราชทานให้เป็นไปตาม**บัญชี 15**

2.1.3 พนักงานราชการ

ประกาศคณะปฏิรูปการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ฉบับที่ 33 เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. 2536 โดยชั้นตราที่เสนอขอพระราชทานให้เป็นไปตาม**บัญชี 32**

2.2 เหรียญจักรพรรดิมาลา

พระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พ.ศ. 2484

3. หลักเกณฑ์ทั่วไป

3.1 ในการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่บุคคลใด ให้พิจารณาโดยรอบคอบว่า บุคคลนั้นได้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชนจนถึงขนาดควรได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยมีใช้พิจารณาแต่เพียงตำแหน่ง ระดับ ชั้น ชั้นยศ หรือครบกำหนดระยะเวลาที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้เท่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้บุคคลที่ได้รับพระราชทานรู้สึกรับเกียรติภูมิในเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานอย่างแท้จริง และเพื่อให้เครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นเครื่องหมายเชิดชูเกียรติอย่างสูงด้วยการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ใด ขึ้นตราใด แก่บุคคลใด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

3.2 นอกจากจะพิจารณาคคุณสมบัติของผู้ที่จะเสนอขอพระราชทานตามข้อ 1 แล้ว บุคคลที่พึงได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จะต้องมียคุณสมบัติดังต่อไปนี้ด้วย คือ

3.2.1 มีสัญชาติไทย

3.2.2 เป็นผู้ประพฤติดีและปฏิบัติงานราชการ หรือปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนด้วยความอดสาหัส ซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างดียิ่ง

3.2.3 เป็นผู้ไม่เคยมีพระบรมราชานุญาตให้เรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หรือต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

3.3 การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จะเสนอขอปิดกั้นมิได้ เว้นแต่ กรณี ดังนี้

3.3.1 เป็นการขอพระราชทานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบฯ ต่างบัญชีกัน

3.3.2 ระเบียบกำหนดหลักเกณฑ์ไว้เป็นการเฉพาะว่าให้ขอพระราชทานได้ทุกปี

3.3.3 เป็นการขอพระราชทานแก่ผู้กระทำความดีความชอบดีเด่น กล่าวคือ ปฏิบัติหน้าที่ผ่าอันตราย หรือปฏิบัติงานนอกเหนือหน้าที่เพิ่มขึ้นเป็นพิเศษ ซึ่งเป็นงานสำคัญยิ่ง และเป็นผลดีแก่ราชการหรือสาธารณชน หรือคิดค้นสิ่งหรือวิธีการอันเป็นประโยชน์อย่างยิ่งแก่ประเทศชาติได้เป็นผลสำเร็จ โดยให้ระบุนามความดีความชอบให้เห็นเด่นชัดว่า ได้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ยิ่งประการใด เมื่อใด และได้ผลดีอย่างไร

3.4 เสนอข้ามชั้นตรามิได้ ยกเว้น การขอพระราชทานเป็นกรณีพิเศษที่มีความดีความชอบดีเด่นตามข้อ 3 (3)

3.5 หากข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ ถูกลงโทษทางวินัยในปีใด ให้เพิ่มกำหนดระยะเวลาการขอพระราชทานอีก 1 ปี ยกเว้น โทษภาคทัณฑ์

3.6 ในกรณีที่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ต้องพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่เพราะเกษียณอายุในปีใด ให้มีสิทธิได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ในปีที่พ้นจากการปฏิบัติหน้าที่นั้นด้วย

3.7 การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้เริ่มจากเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกสลั่กัน โดยเลื่อนชั้นตราตามลำดับจากชั้นล่างสุดจนถึงชั้นสูงสุดตามลำดับ ดังนี้

(1)	ชั้นที่ 7	เหรียญเงินมงกุฎไทย	ร.ง.ม.
(2)	ชั้นที่ 7	เหรียญเงินช้างเผือก	ร.ง.ช.
(3)	ชั้นที่ 6	เหรียญทองมงกุฎไทย	ร.ท.ม.
(4)	ชั้นที่ 6	เหรียญทองช้างเผือก	ร.ท.ช.
(5)	ชั้นที่ 5	เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย	บ.ม.
(6)	ชั้นที่ 5	เบญจมาภรณ์ช้างเผือก	บ.ช.
(7)	ชั้นที่ 4	จักรถาภรณ์มงกุฎไทย	จ.ม.
(8)	ชั้นที่ 4	จักรถาภรณ์ช้างเผือก	จ.ช.
(9)	ชั้นที่ 3	ตรีตาภรณ์มงกุฎไทย	ต.ม.
(10)	ชั้นที่ 3	ตรีตาภรณ์ช้างเผือก	ต.ช.
(11)	ชั้นที่ 2	ทวิติยาภรณ์มงกุฎไทย	ท.ม.
(12)	ชั้นที่ 2	ทวิติยาภรณ์ช้างเผือก	ท.ช.
(13)	ชั้นที่ 1	ประถมาภรณ์มงกุฎไทย	ป.ม.
(14)	ชั้นที่ 1	ประถมาภรณ์ช้างเผือก	ป.ช.
(15)	ชั้นสูงสุด	มหาวชิรมงกุฎ	ม.ว.ม.
(16)	ชั้นสูงสุด	มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก	ม.ป.ช.

4. หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

4.1 ข้าราชการ (บัญชี 41)

ลำดับ	ระดับตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลาการเลื่อนขั้นตรา
		เริ่มต้น ขอ	เลื่อนได้ ถึง	
ประเภททั่วไป				
1	ระดับปฏิบัติงาน	บ.ม.	จ.ช.	1. เริ่มขอ บ.ม. 2. ขอ บ.ช. - ได้รับเงินเดือนต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับชำนาญงาน - ดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปีบริบูรณ์ 3. ขอ จ.ม. - ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับชำนาญงาน 4. ขอ จ.ช. - ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับชำนาญงาน - ดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปีบริบูรณ์ หมายเหตุ 1) เงินเดือนขั้นต่ำระดับชำนาญงาน (10,190 บาท) 2) เงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูง ต้องได้รับภายในวันที่ 29 เม.ย. ของปีที่ขอ 3) ให้นำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งเดิม ก่อนการปรับเปลี่ยนตำแหน่ง ตาม พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือน 2551 4) การนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งต้องครบบริบูรณ์ ภายใน วันที่ 29 เม.ย. ของปีที่ขอ

ลำดับ	ระดับตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลาการเลื่อนขั้นตรา
2	ระดับชำนาญงาน	ต.ม.	ต.ช.	1. เริ่มขอ ต.ม. 2. ขอ ต.ช. - ดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ หมายเหตุ 1) ให้นำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งเดิม ก่อนการปรับเปลี่ยนตำแหน่งตาม พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือน 2551 2) การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งต้องครบบริบูรณ์ ภายในวันที่ 29 เม.ย. ของปีที่ขอ
3	ระดับอาวุโส	ท.ม.	ท.ช.	1. เริ่มขอ ท.ม. 2. ขอ ท.ช. - ดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ หมายเหตุ 1) ให้นำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งเดิม ก่อนการปรับเปลี่ยนตำแหน่งตาม พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือน 2551 2) การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งต้องครบบริบูรณ์ ภายในวันที่ 29 เม.ย. ของปีที่ขอ
4	ระดับทักษะพิเศษ	-	ม.ว.ม.	1. ขอ ป.ม. - ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ 2. ขอ ป.ช. - ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ 3. ขอ ม.ว.ม. - ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ 4. กรณีเกษียณอายุราชการ - ขอสูงขึ้นได้อีก 1 ขั้นตรา แต่ไม่เกิน ป.ช. หมายเหตุ การนับระยะเวลาต้องครบบริบูรณ์ภายในวันที่ 27 ก.ค. ของปีที่ขอ
ประเภทวิชาการ				
5	ระดับปฏิบัติการ	ต.ม.	-	
6	ระดับชำนาญการ	ต.ช.	ท.ช.	1. เริ่มขอ ต.ช. 2. ขอ ท.ม. - ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับชำนาญการพิเศษ 3. ขอ ท.ช. - ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับชำนาญการพิเศษมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี หมายเหตุ 1) เงินเดือนขั้นต่ำระดับชำนาญการพิเศษ (22,140 บาท) 2) เงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูง ต้องได้รับภายในวันที่ 29 เม.ย. ของปีที่ขอ 3) ต้องได้รับเงินเดือนขั้นต่ำของระดับชำนาญการพิเศษ ครบ 5 ปีบริบูรณ์ ภายในวันที่ 29 เม.ย. ของปีที่ขอ

ลำดับ	ระดับตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลาการเลื่อนขั้นตรา
		ท.ช.	ป.ม.	
7	ระดับชำนาญการพิเศษ	ท.ช.	ป.ม.	1. เริ่มขอ ท.ช. 2. ขอ ป.ม. - ได้รับเงินเดือนขั้นสูง - ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ หมายเหตุ 1) เงินเดือนขั้นสูงระดับชำนาญการพิเศษ (58,390 บาท) 2) ได้รับเงินเดือนขั้นสูงภายในวันที่ 29 เม.ย. ของปีที่ขอ
8	ระดับเชี่ยวชาญ	-	ม.ว.ม.	1. ขอ ป.ม. - ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ 2. ขอ ป.ช. - ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ 3. ขอ ม.ว.ม. - ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ 4. กรณีเกษียณอายุราชการ - ขอสูงขึ้นได้อีก 1 ขั้นตรา แต่ไม่เกิน ป.ช. เว้นกรณีลาออก หมายเหตุ การันันระยะเวลาต้องครบบริบูรณ์ภายในวันที่ 27 ก.ค. ของปีที่ขอ
9	ระดับทรงคุณวุฒิ (ได้รับเงินประจำตำแหน่ง 13,000 บาท)	-	ม.ป.ช.	1. เลื่อนขั้นตรามาตามลำดับได้ทุกปีจนถึง ป.ม. 2. ขอ ป.ช. - ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ 3. ขอ ม.ว.ม. - ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ 4. ขอ ม.ป.ช. - ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ 5. กรณีเกษียณอายุราชการ - ขอสูงขึ้นได้อีก 1 ขั้นตรา แต่ไม่เกิน ม.ว.ม. เว้นกรณีลาออก หมายเหตุ การันันระยะเวลาต้องครบบริบูรณ์ภายในวันที่ 27 ก.ค. ของปีที่ขอ
10	ระดับทรงคุณวุฒิ (ได้รับเงินประจำตำแหน่ง 15,600 บาท)	-	ม.ป.ช.	1. ขอ ป.ช. - ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ 3. ขอ ม.ว.ม. - ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ 4. ขอ ม.ป.ช. - ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ 5. กรณีเกษียณอายุราชการ - ขอสูงขึ้นได้อีก 1 ขั้นตรา เว้นกรณีลาออก หมายเหตุ การันันระยะเวลาต้องครบบริบูรณ์ภายในวันที่ 27 ก.ค. ของปีที่ขอ

ลำดับ	ระดับตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลาการเลื่อนขั้นตรา
ประเภทอำนาจการ				
11	ระดับต้น	ท.ช.	ป.ม.	1. เริ่มขอ ท.ช. 2. ขอ ป.ม. - ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นสูงของระดับชำนาญการพิเศษ - ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ หมายเหตุ 1) เงินเดือนขั้นสูงระดับชำนาญการพิเศษ (58,390 บาท) 2) ได้รับเงินเดือนขั้นสูงภายในวันที่ 29 เม.ย. ของปีที่ขอ
12	ระดับสูง	-	ม.ว.ม.	1. ขอ ป.ม. - ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ 2. ขอ ป.ช. - ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ 3. ขอ ม.ว.ม. - ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ 4. กรณีเกษียณอายุราชการ - ขอสูงขึ้นได้อีก 1 ขั้นตรา แต่ไม่เกิน ป.ช. เว้นกรณีลาออก หมายเหตุ การนับระยะเวลาต้องครบบริบูรณ์ภายในวันที่ 27 ก.ค. ของปีที่ขอ
ประเภทบริหาร				
13	ระดับต้น	-	ม.ว.ม.	1. ขอ ป.ม. - ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ 2. ขอ ป.ช. - ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ 3. ขอ ม.ว.ม. - ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ 4. กรณีเกษียณอายุราชการ - ขอสูงขึ้นได้อีก 1 ขั้นตรา แต่ไม่เกิน ป.ช. เว้นกรณีลาออก หมายเหตุ การนับระยะเวลาต้องครบบริบูรณ์ภายในวันที่ 27 ก.ค. ของปีที่ขอ
14	ระดับสูง (ได้รับเงินประจำตำแหน่ง 14,500 บาท)	-	ม.ป.ช.	1. เลื่อนขั้นตราตามลำดับได้ทุกปีจนถึง ป.ม. 2. ขอ ป.ช. - ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ 3. ขอ ม.ว.ม. - ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ 4. ขอ ม.ป.ช. - ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ 5. กรณีเกษียณอายุราชการ - ขอสูงขึ้นได้อีก 1 ขั้นตรา แต่ไม่เกิน ม.ว.ม. เว้นกรณีลาออก หมายเหตุ การนับระยะเวลาต้องครบบริบูรณ์ภายในวันที่ 27 ก.ค. ของปีที่ขอ

ลำดับ	ระดับตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลาการเลื่อนขั้นตรา
15	ระดับสูง (ได้รับเงินประจำตำแหน่ง 21,000 บาท)	-	ม.ป.ช.	1. ขอ ป.ช. - ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ 3. ขอ ม.ว.ม. - ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ 4. ขอ ม.ป.ช. - ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ 5. กรณีเกษียณอายุราชการ - ขอสูงขึ้นได้อีก 1 ขั้นตรา เว้นกรณีลาออก หมายเหตุ การนับระยะเวลาต้องครบบริบูรณ์ภายในวันที่ 27 ก.ค. ของปีที่ขอ

4.2 คำอธิบายหลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับข้าราชการ

4.2.1 การเริ่มต้นขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ครั้งแรก

ข้าราชการจะต้องมีระยะเวลารับราชการติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันที่เริ่มเข้ารับราชการ จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ขอพระราชทานไม่น้อยกว่า 60 วัน (นับถึง 29 พฤษภาคม ของปีที่เสนอขอพระราชทาน)

4.2.2 เงินเดือนขั้นต่ำ-ขั้นสูง

- 1) เป็นไปตามบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำ-ขั้นสูงของข้าราชการพลเรือนสามัญท้าย พ.ร.ฎ. การปรับเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. 2554
- 2) ไม่ใช่เงินเดือนขั้นต่ำ-ขั้นสูงชั่วคราว
- 3) เป็นเงินเดือนที่ได้รับภายในวันที่ 29 เมษายน ของปีที่ขอพระราชทาน
- 4) ระดับชำนาญการ
เงื่อนไข “ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับชำนาญการพิเศษมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์” การนับระยะเวลา 5 ปี ให้นับตั้งแต่วันที่ได้รับเงินเดือนขั้นต่ำของระดับชำนาญการพิเศษ จนครบ 5 ปีบริบูรณ์ ภายในวันที่ 29 เมษายน ของปีที่ขอพระราชทาน
- 5) ระดับชำนาญการพิเศษ
เงื่อนไข “ได้รับเงินเดือนขั้นสูงและได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์”
5.1) ได้รับเงินเดือนขั้นสูงภายในวันที่ 29 เมษายน ของปีที่ขอพระราชทาน
5.2) ระยะเวลาที่ได้รับพระราชทาน ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ ให้นับถึงวันที่ 27 กรกฎาคม ของปีที่จะขอพระราชทาน

4.2.3 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

1) ระดับปฏิบัติงาน

เงื่อนไข “ดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปีบริบูรณ์” อนุโลมให้นับระยะเวลาดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่บรรจุเข้ารับราชการก่อนการปรับเปลี่ยนตำแหน่งตาม พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2) ระดับชำนาญการและระดับอาวุโส

เงื่อนไข “ดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์” ให้นับรวมระยะเวลาดำรงตำแหน่งเดิม (ตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่งระดับ 5 หรือ ระดับ 7 แล้วแต่กรณี) ก่อนการปรับเปลี่ยนตำแหน่งตาม พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

4.2.4 กรณีข้าราชการที่ได้รับการต่ออายุราชการหลังจากมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

- 1) ไม่อยู่ในเกณฑ์ขอพระราชทานกรณีเกษียณอายุราชการ แต่สามารถยื่นระยะเวลาต่อเนื่องเพื่อขอพระราชทานเลื่อนขั้นตราสูงขึ้นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้
- 2) กรณีสิ้นสุดการต่ออายุราชการ หรือลาออกระหว่างการต่ออายุราชการ ให้เสนอขอพระราชทานได้เช่นเดียวกับการเกษียณอายุราชการ

4.2.5 ข้อมูลด้านวินัยและคดีอาญา

กรณีบุคคลใดเป็นผู้อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา หรือถูกสอบสวนทางวินัย หากจะเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่บุคคลดังกล่าว จะต้องรายงานพฤติการณ์และผลคดีหรือความคืบหน้าในการดำเนินคดีด้วย

4.2.6 กรณีลาศึกษาต่อ

ข้าราชการที่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ สามารถขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้ หากหน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาเห็นว่า การลาศึกษาต่อดังกล่าวเป็นประโยชน์แก่ราชการ

4.2.7 กรณีลาติดตามคู่สมรส

ข้าราชการที่ลาติดตามคู่สมรส ซึ่งไปปฏิบัติราชการในต่างประเทศ สามารถขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้ หากหน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาเห็นว่า การลาติดตามคู่สมรสดังกล่าวเป็นประโยชน์แก่ราชการ

4.3 ลูกจ้างประจำ (บัญชี 15)

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลาการเลื่อนขั้นตรา
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง	
1	ลูกจ้างประจำ ซึ่งได้รับเงินค่าจ้างตั้งแต่อัตราเงินเดือนขั้นต่ำของข้าราชการพลเรือนระดับ 3 (8,340 บาท) แต่ไม่ถึงขั้นต่ำของอัตราเงินเดือนข้าราชการพลเรือนระดับ 6 (15,050 บาท)	บ.ม.	จ.ม.	1. ปฏิบัติงานติดต่อกันไม่น้อยกว่า 8 ปีบริบูรณ์ (นับถึง 29 พ.ค.) 2. เว้นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ (นับถึง 27 ก.ค. ของปีที่ขอ) 3. ถ้าได้ จ.ม. แล้ว สามารถขอ จ.ช. ต่อเนื่องได้โดยไม่ต้องดูเงินเดือนขั้นต่ำ
2	ลูกจ้างประจำ ซึ่งได้รับค่าจ้างตั้งแต่อัตราเงินเดือนขั้นต่ำของข้าราชการพลเรือนระดับ 6 ขึ้นไป (15,050 บาท)	บ.ช.	จ.ช.	

4.4 คำอธิบายหลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับลูกจ้างประจำ

4.4.1 การเริ่มต้นขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ครั้งแรก

ต้องปฏิบัติงานติดต่อกันมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่มจ้าง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ขอพระราชทานไม่น้อยกว่า 60 วัน (นับถึง 29 พฤษภาคม ของปีที่ขอพระราชทาน)

4.4.2 คุณสมบัติ

- 1) ต้องเป็นลูกจ้างประจำของส่วนราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
- 2) ต้องเป็นลูกจ้างประจำที่มีชื่อและลักษณะงานเป็นลูกจ้างโดยตรงหมวดฝีมือ หรือลูกจ้างประจำที่มีชื่อและลักษณะเหมือนข้าราชการ

- 3) อนุโลมให้ลูกจ้างประจำตามลักษณะงาน ทั้ง 4 กลุ่มงานตามระบบตำแหน่งใหม่ ที่เดิม เคยดำรงตำแหน่งในหมวดฝีมือและมีชื่อและลักษณะเหมือนข้าราชการเสนอได้ตามเดิม โดยให้หมายเหตุในเอกสารบัญชีคุณสมบัติว่า เดิมดำรงตำแหน่งในหมวดใด

4.4.3 เงินเดือน

ให้เทียบเคียงเงินค่าจ้างกับเงินเดือนข้าราชการพลเรือน ประเภทวิชาการ ดังนี้

- 1) เงินเดือนขั้นต่ำของข้าราชการพลเรือนระดับ 3 = ขั้นต่ำของข้าราชการพลเรือนระดับปฏิบัติการ
- 2) เงินเดือนขั้นต่ำของข้าราชการพลเรือนระดับ 6 = ขั้นต่ำของข้าราชการพลเรือนระดับชำนาญการ

4.5 พนักงานราชการ (บัญชี 32)

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลาการเลื่อนขั้นตรา
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง	
1	- กลุ่มงานบริการ - กลุ่มงานเทคนิค	บ.ม.	จ.ช.	1. ปฏิบัติงานติดต่อกันไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ (ลำดับที่ 1-4) 2. ปฏิบัติงานติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ (ลำดับที่ 5-7) 3. ต้องเป็นพนักงานราชการตามสัญญาจ้างของส่วนราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 4. ต้องเป็นพนักงานราชการที่มีชื่อและลักษณะงาน เป็นพนักงานที่เทียบเท่ากับลูกจ้างประจำหมวดฝีมือขึ้นไป ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ ของส่วนราชการ 5. เว้นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ (นับถึง 27 ก.ค. ของปีที่ขอ) 6. นับถึง 29 พฤษภาคม ของปีที่ขอ
2	- กลุ่มงานบริหารทั่วไป	บ.ช.	ต.ม.	
3	- กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ	จ.ม.	ต.ช.	
4	- กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ	จ.ช.	ท.ม.	
5	- กลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ (ระดับทั่วไป)	ต.ม.	ท.ช.	
6	- กลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ (ระดับประเทศ)	ต.ช.	ป.ม.	
7	- กลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ (ระดับสากล)	ท.ม.	ป.ช.	

4.6 คำอธิบายหลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับพนักงานราชการ

4.6.1 การเริ่มต้นขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ครั้งแรก

- 1) ต้องปฏิบัติงานติดต่อกันมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่มจ้างจนถึง วันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ขอพระราชทานไม่น้อยกว่า 60 วัน (นับถึง 29 พฤษภาคม ของปีที่ขอ)
 - 1.1) กลุ่มงานบริการ
 - 1.2) กลุ่มงานเทคนิค
 - 1.3) กลุ่มงานบริหารทั่วไป
 - 1.4) กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ
 - 1.5) กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ
- 2) ต้องปฏิบัติงานติดต่อกันมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่มจ้างจนถึง วันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ขอพระราชทานไม่น้อยกว่า 60 วัน (นับถึง 29 พฤษภาคม ของปีที่ขอ)
 - 2.1) กลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ

4.6.2 คุณสมบัติ

- 1) ต้องเป็นพนักงานราชการตามสัญญาจ้างของส่วนราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547
- 2) ต้องเป็นพนักงานราชการที่มีชื่อและลักษณะงานเป็นพนักงานที่เทียบเท่ากับลูกจ้างประจำหมวดฝีมือขึ้นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
- 3) อนุโลมให้นำแนวทางปฏิบัติกรณีการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ลูกจ้างประจำตามการจัดลักษณะงานของลูกจ้างประจำใหม่ 4 กลุ่มงาน ที่เดิมเคยดำรงตำแหน่งในหมวดฝีมือหรือที่มีชื่อและลักษณะเหมือนข้าราชการ มาใช้กับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่พนักงานราชการที่มีชื่อและลักษณะงานเหมือนข้าราชการได้

4.6.3 เงื่อนไขครบระยะเวลาสัญญาจ้าง

กรณีเสนอขอพระราชทานในปีที่ครบระยะเวลาสัญญาจ้าง แต่ยังไม่มีความชัดเจนในการต่อสัญญาจ้าง ให้ส่วนราชการต้นสังกัดพิจารณา หากเป็นผู้มีความประพฤติดีและมีผลงานความดีความชอบก็สามารถดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์สำหรับการเริ่มต้นขอพระราชทานหรือขอพระราชทานเลื่อนขั้นตราสูงขึ้นไปได้ โดยแจ้งเป็นข้อมูลในแบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีรับทราบ เพื่อประกอบการพิจารณา

เมื่อการพิจารณาต่อสัญญาจ้างยุติแล้วมีพนักงานราชการรายได้ไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้างให้ส่วนราชการที่เสนอขอพระราชทานแจ้งขอถอนชื่อจากการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์โดยด่วน

4.6.4 เงื่อนไขเคยดำรงตำแหน่งประเภทอื่น

กรณีเคยได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เนื่องจากดำรงตำแหน่งประเภทอื่น ได้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ

- 1) สามารถเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้ เนื่องจากเป็นการขอพระราชทานต่างบัญชีกัน
- 2) กรณีที่เคยได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ขั้นสูง เช่น ชั้นสายสะพาย ไม่จำเป็นต้องเสนอขอพระราชทานอีก เนื่องจากได้รับขั้นที่สูงกว่า

4.7 คู่สมรสข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ {บัญชี 24 (24.2)}

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลาการเลื่อนขั้นตรา
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง	
1	อธิบดี หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม หรือเทียบเท่า	จ.ม.	ท.ม.	1. เริ่มขอพระราชทาน จ.ม. 2. ขอพระราชทานเลื่อนขั้นตราได้ปีเว้นปี ตามลำดับถึง ท.ม. หมายเหตุ คู่สมรสข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ต้องเป็นคู่สมรสที่จดทะเบียนสมรสถูกต้องตามกฎหมาย

4.8 หลักเกณฑ์การขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา (ร.จ.พ.)

4.8.1 การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาเป็นไปตามพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พ.ศ. 2484

4.8.2 เป็นข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความเรียบร้อยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 25 ปี นับถึง 27 กรกฎาคม ของปีที่ขอพระราชทาน

4.8.3 ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความเรียบร้อย หมายถึง

- 1) ผู้ที่ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยตลอดระยะเวลาตั้งแต่เริ่มรับราชการจนถึงปีที่ขอพระราชทาน
- 2) ผู้ที่รับราชการมาโดยไม่เคยกระทำความผิดมาก่อน ตั้งแต่เริ่มรับราชการจนถึงปีที่ขอพระราชทาน

4.8.4 การนับเวลาราชการให้นับตั้งแต่อายุครบ 18 ปีบริบูรณ์

4.8.5 ไม่นับเวลาเป็นข้าราชการพลเรือนวิสามัญ

4.8.6 กรณีข้าราชการไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน เนื่องจากผลการประเมินการปฏิบัติราชการต่ำกว่าเกณฑ์ ลาป่วย ลากิจ และมาสายเกิน ซึ่งไม่อาจถือได้ว่ารับราชการมาด้วยความเรียบร้อย จึงไม่อยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

ที่ - วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

ต้นเรื่อง

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งเรื่องการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปี ๒๕๖๓ ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ (หมวดฝีมือ) และพนักงานราชการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามระเบียบและแนวปฏิบัติ พร้อมจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา ส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ รายละเอียดดังแนบมาพร้อมนี้

ข้อเท็จจริง

สพป.พิษณุโลก เขต ๑ ดำเนินการแจ้งบุคลากร สพป.พิษณุโลก เขต ๑ และโรงเรียนในสังกัด เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๒ แล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ โดยรวบรวมส่ง สพป.พิษณุโลก เขต ๑ ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางละออ พรหมมาศ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ข้อเสนอแนะ ผอ.กลุ่ม

ข้อเสนอแนะ รอง ผอ.สพป.พล.๑

คำสั่ง ผอ.สพป.พล.๑

.....
.....
.....

(นางปราณี ตังปอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

(นายเจริญ ยี่สิบแสน)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๔๕๒



กรมการศึกษานานาชาติ
2542
24 ต.ค. 2562
 ผู้รับ ส่งกลับ อื่นๆ
 นำหนังสือไปใช้ อื่นๆ
วันที่ ๑๓.๑๑.๖๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต / ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๖๘๘๙
ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๗๙๒
ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และ เหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบรายงานบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตามข้อ ๒.๑ และ ข้อ ๒.๒ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง (๑) และ (๒) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต/สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปี ให้กับผู้ที่มีความสมควรจะได้รับพิจารณา และต่อมาได้แจ้งเพิ่มเติมให้ดำเนินการพิจารณาอย่างเคร่งครัดถึงองค์ประกอบ ๓ ประการ คือ เป็นผู้มีความประพฤติดี มีความอดสาหัส ซื่อสัตย์สุจริต เอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างดียิ่ง เป็นผู้ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ว่าเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชน จนถึงขนาดสมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเป็นผู้มีทัศนคติที่ดีและจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ อันเป็นสถาบันหลักของชาติ โดยตรวจสอบข้อมูลผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ทุกกรณี ทุกราย และทุกชั้นตรา แล้วจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่เคยได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติงานในรอบ ๕ ปี ที่ผ่านมา ต่ำกว่าระดับดี (พอใช้ / ต้องปรับปรุง) และบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์และวิธีการกลั่นกรองการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้รัดกุมยิ่งขึ้น นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓ ให้กับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และแล้วเสร็จภายในเวลาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดจึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต/สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ดำเนินการ ดังนี้

/ ๑. สำรวจ รวบรวม ...

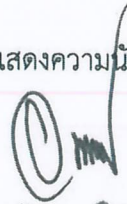
๑. สํารวจ รวบรวม และตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลาในสังกัด ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามระเบียบและแนวทางปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ พร้อมจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดรูปแบบ และจำนวนที่กำหนด ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบคํานําหน้าชื่อ ชื่อตัว และชื่อสกุล รวมทั้งเลขประจำตัวประชาชนให้ถูกต้อง

๒. ตรวจสอบข้อมูลผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ทุกกรณี ทุกราย และทุกชั้นตรา (ตาม ข้อ ๑) และจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่เคยได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติงานในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา (๑ เมษายน ๒๕๕๘ - ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒) ต่ำกว่าระดับดี (พอใช้ / ต้องปรับปรุง) และบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญาตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

อนึ่ง สําหรับการดําเนินการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๑ และ ๒๕๖๒ อยู่ระหว่างการดําเนินการของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี หากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับทราบผลการพิจารณาแล้ว จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดําเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอัมพร ปิ่นะสา)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
กลุ่มเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารบุคคล
โทร.๐ ๒๒๘๒ ๘๔๖๖, ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๕๘
โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๙๙๙๒

แนวทางปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา
ประจำปี ๒๕๖๓
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ที่	แนวปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทาน	คำชี้แจง
๑	กำหนดระยะเวลาการส่งเรื่องเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปี ๒๕๖๓ ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และ พนักงานราชการในสังกัด	๑. ให้ สพท./สศศ. และสำนัก/หน่วยงาน ส่งเรื่องพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาเสนอขอพระราชทานไปยัง สพฐ. (สพร.) ภายในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ๒. กรณีมีผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ ชั้น ชั้นยศ สูงขึ้น และมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพายให้ส่งเรื่องพร้อมเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมไปยัง สพฐ. (สพร.) ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓
๒	กรณีมีผู้มีคุณสมบัติที่จะได้รับการเลื่อนขั้นตราสูงขึ้นในปีเกษียณอายุราชการ	กรณีเป็นผู้ที่จะเกษียณอายุราชการในปีที่เสนอขอ ให้ สพท./สศศ. และสำนัก/หน่วยงาน ส่งเรื่องพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการเสนอขอพระราชทานไปยัง สพฐ. (สพร.) ภายในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
๓	การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือการรับราชการ จนถึงวันก่อนวันพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน	ให้นับระยะเวลาถึงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๔	การได้รับเงินเดือนขั้นต่ำหรือเงินเดือนขั้นสูง ตามบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือนสามัญ	ต้องเป็นเงินเดือนขั้นต่ำหรือเงินเดือนขั้นสูงที่ได้รับภายในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓
๕	การนับระยะเวลารับราชการครบ ๒๕ ปี เพื่อเสนอขอพระราชทาน เหรียญจักรพรรดิมาลา	การนับระยะเวลารับราชการ ครบ ๒๕ ปี หมายถึงผู้ที่ได้รับการบรรจุไม่หลังวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๓๘ (ยกเว้น ผู้ที่เกษียณอายุราชการ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ให้นับระยะเวลาการรับราชการถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ หรือ บรรจุก่อนวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๓๗)

ที่	แนวปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทาน	คำชี้แจง
๖	การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เลื่อนชั้นตราสูงขึ้น ให้แก่ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ กรณีครบระยะเวลาการได้รับพระราชทานฯ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ หรือ ๕ ปีบริบูรณ์	ในการเสนอขอพระราชทานในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ให้นำระยะเวลา ดังนี้ ๑. กรณีครบ ๓ ปี บริบูรณ์ หมายถึง ผู้ได้รับพระราชทานฯ ไม่หลังปี ๒๕๖๐ ๒. กรณีครบ ๕ ปี บริบูรณ์ หมายถึง ผู้ได้รับพระราชทานฯ ไม่หลังปี ๒๕๕๗
๗	การจัดทำแบบรายงานบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามข้อ ๒.๑ และ ข้อ ๒.๒	๑. ข้อ ๒.๑ หมายถึง ผู้ที่เคยได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในรอบ ๕ ปี ที่ผ่านมา (๑ เมษายน ๒๕๕๘ - ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒) ต่ำกว่าระดับดี (พอใช้/ต้องปรับปรุง) ขอให้ชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม จำแนกเป็นรอบๆ ไป ๒. ข้อ ๒.๒ หมายถึง ผู้ที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดหรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา (ในช่วงระยะเวลาที่กำหนด ๓ ปีบริบูรณ์ หรือ ๕ ปีบริบูรณ์ แล้วแต่กรณี) หากพบว่าเป็นผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย ได้มีคำสั่งถูกแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสอบสวน ให้ระบุกรณีความผิดและความคืบหน้าในการดำเนินการ พร้อมส่งสำเนาคำสั่งและเอกสารที่เกี่ยวข้องมายัง สพร. ด้วย ๓. กรณีไม่มีผู้เข้าข่าย ข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ ให้รายงานลงในแบบรายงานว่า “ไม่มี”

กลุ่มงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สพร. / สพร.
ข้อมูล ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๒

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี 2563 ที่เคยได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานหรือปฏิบัติงาน

ในรอบ 5 ปี ที่ผ่านมา (1 เมษายน 2558 - 1 ตุลาคม 2562) ดังต่อไปนี้ (พอใช้/ต้องปรับปรุง)

ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ชั้นตรา	ระบุเครื่องหมาย (/) ในรอบที่ผลการประเมิน "ต่ำกว่าระดับ"								หมายเหตุ (ชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม)				
				เม.ย.58	ต.ค.58	เม.ย.59	ต.ค.59	เม.ย.60	ต.ค.60	เม.ย.61	ต.ค.61		เม.ย.62	ต.ค.62		

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้อง

ลงชื่อ
 (.....)
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 สพท
 วันที่ / / 2562

- หมายเหตุ 1. ขอให้ตรวจสอบข้อมูลผู้ได้รับการเสนอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี 2563 ทุกกรณี ทุกสาย และทุกชั้นตรา หากพบว่ามีบุคคลใดที่มีคำคะแนนในรอบผลการประเมิน "ต่ำกว่าดี" ในที่นี้ หมายถึง ผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับ **พอใช้/ ต้องปรับปรุง** ขอให้ชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม จำแนกเป็นรอบๆ ไป
2. กรณีที่ไม่มีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ตามกรณีข้างต้น ให้ระบุลงในช่องหมายเหตุ ว่า "**ไม่มี**"

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี 2563 ที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ชั้นตรา	ระบุเครื่องหมาย (/) ตามกรณีความผิด		หมายเหตุ (ให้ระบุกรณีความผิด และความเคັบหนำในการดำเนินกร)
				ถูกกล่าวหาว่า กระทำผิดวินัย	อยู่ระหว่าง ถูกดำเนินคดีอาญา	

หมายเหตุ 1. ขอให้ตรวจสอบข้อมูลผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี 2563 ทุกกรณี ทุกสาย และทุกชั้นตรา

หากพบว่ามิบุคคลเข้าข่ายถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ในที่นี้ หมายถึง ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสอบสวนข้าราชการแล้ว และขอให้ระบุกรณีความผิด และความเคັบหนำในการดำเนินกร พร้อมส่งสำเนาคำสั่งและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องด้วย

2. กรณีที่ไม่มีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ตามกรณีข้างต้น ให้ระบุลงในช่องหมายเหตุ ว่า "ไม่มี"

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้อง

ลงชื่อ
(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สพท

วันที่ / 2562



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑
ที่ - วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการพิจารณากลับกรองคุณสมบัติการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และ
เหรียญจักรพรรดิมาลา ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ (หมวดฝีมือ) และพนักงานราชการ ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

ข้อเท็จจริง

ตามที่ สพฐ ให้ สพ.ป.พิษณุโลก เขต ๑ ดำเนินการสำรวจและตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอขอ
พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่งมีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ
(หมวดฝีมือ) และพนักงานราชการ เสนอขอพระราชทานเครื่องราชฯ จำนวน ๘๔ ราย ดังนี้

๑. ชั้นตรา ป.ม.บุรุษ จำนวน ๑ ราย
๒. ชั้นตรา ป.ม. กรณีเกษียณอายุราชการ จำนวน ๖ ราย
๓. ชั้นตรา ท.ช. จำนวน ๒๓ ราย
๔. ชั้นตรา ท.ม. จำนวน ๑๓ ราย
๕. ชั้นตรา ต.ม. จำนวน ๖ ราย
๖. ชั้นตรา ร.จ.พ. จำนวน ๓๒ ราย
๗. ลูกจ้างประจำ
 - ชั้นตรา จ.ช. บุรุษ จำนวน ๑ ราย
 - ชั้นตรา บ.ช.บุรุษ จำนวน ๒ ราย

ข้อเสนอแนะ/เห็นควร

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกลับกรองคุณสมบัติ ก่อนนำเสนอ สพฐ.
๒. เชิญคณะกรรมการฯ ประชุมวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม
มิ่งมงคล สพ.ป.พิษณุโลก เขต ๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

A๐๐

(นางละออ พรหมมาศ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ข้อเสนอแนะ ผอ.กลุ่ม

(นางปราณีต ตั้งปอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ข้อเสนอแนะ รอง ผอ.สพ.ป.พล.๑

(นายเจริญ ยีล็บแสณ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

คำสั่ง ผอ.สพ.ป.พล.๑

- ทราบ
- แจ้ง
- มอบ
- ห็นชอบ
- ลงนามแล้ว
- อนุมัติ/อนุญาต
- ดำเนินการตามเสนอ
- อื่นๆ

(นายพงษ์ชัย ไชยวรรณศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑
ที่ ๓๓๑ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ จะดำเนินการเสนอขอพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาให้แก่ข้าราชการลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ประจำปี ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราช
อิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓ ดังนี้

- | | |
|--|-----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเจริญ ยี่สิบแสน รอง ผอ.สพป.พิษณุโลก เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายพรประเสริฐ ประจันตะเสน ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๔. นางสุธารัตน์ จันทร์เทศ ผอ.กลุ่มการเงินและสินทรัพย์ | กรรมการ <i>๙๗๕</i> |
| ๕. นางสาววิภา อุทะพันธ์ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มอำนวยการ | กรรมการ <i>๖๖๓</i> |
| ๖. นางปิยนารถ สุขม่วง ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ | กรรมการ <i>R</i> |
| ๗. นางสาวภัค บริรักษ์สัทธา ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน | กรรมการ <i>๐๙๖</i> |
| ๘. น.ส.ตลภูมิญา รังสีศิริตลธร์ ผอ.กลุ่มตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๙. นางซอนกลิ่น สีสังข์ นักรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการ |
| ๑๐. นายเสกวิทย์ รัตนโรจน์ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี | กรรมการ <i>๕๕๖</i> |
| ๑๑. นางเรียมจิต สายทอง นักรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการ <i>๖๖</i> |
| ๑๒. นางปราณีต ตั้งปอง ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. นางละออ พรหมมาศ นักรัพยากรบุคคล ชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ <i>๕๕๖</i> |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่กลั่นกรองตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราช
อิสริยาภรณ์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก
และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบฯ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒
วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมมิ่งมงคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พิษณุโลก เขต ๑ เพื่อเสนอให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายพงษ์ชัย ไทยวรรณศรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

๕๕๖/๓๓๑
๕๕๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

ที่ - วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้แก่ข้าราชการ
ลูกจ้างประจำ (หมวดฝีมือ) และพนักงานราชการ ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

ข้อเท็จจริง

ตามที่ สพป.พิษณุโลก เขต ๑ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๒ ตามคำสั่ง สพป.พิษณุโลก
เขต ๑ ที่ ๓๓๙/๒๕๖๒ สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการได้ประชุมพิจารณาถ้อยแถลงของกรรมการกลั่นกรองตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
รายละเอียดดังรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอแนะ/เห็นควร ลงนามเอกสารดังนี้

- หนังสือคำสั่ง สพฐ.
- รายงานการประชุม
- หนังสือรับรองความประพฤติ ผู้บริหารสถานศึกษา (ชั้นสายสะพาย)
- แบบ คร. ๒.๑ และ แบบ คร.๒.๒
- แบบ ขร ๔ และ แบบ ลจ ๓
- แบบเสนอขอเครื่องราชฯ ของ บุคลากร สพป.พล.๑ และผู้บริหารสถานศึกษา

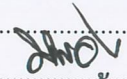
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามหนังสือ


(นางละออ พรหมมาศ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ข้อเสนอแนะ ผอ.กลุ่ม

ข้อเสนอแนะ รอง ผอ.สพป.พล.๑

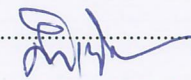
คำสั่ง ผอ.สพป.พล.๑


(นางปราณีต ตั้งปอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล




(นายเจริญชัย สืบแสน)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

— สำนึกใจ —



ที่ ศธ ๐๔๑๐๑/๔๙๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พิษณุโลก เขต ๑ ถนนพุทธบูชา
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้แก่ข้าราชการ
ลูกจ้างประจำ (หมวดฝีมือ) และพนักงานราชการ ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แบบ ขร ๔, แบบ ลจ.๓	จำนวน	๑ ชุด
	๒. เอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชฯ	จำนวน	๑๐๐ ชุด
	๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ	จำนวน	๑ ชุด
	๔. แผ่น Diskette ที่สำรองข้อมูล	จำนวน	๑ แผ่น
	๕. แบบ คร.๒.๑ , แบบ คร.๒.๒	จำนวน	๙ ฉบับ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลูกจ้างประจำ (หมวดฝีมือ) และพนักงานราชการ ในสังกัดที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเสนอขอพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ขอส่งเอกสารการเสนอขอ
พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓ ของข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ(หมวดฝีมือ) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑
รายละเอียดดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจริญ ยี่สิบแสน)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทรศัพท์ ๐-๕๕๒๔-๔๖๓๓-๔ ต่อ ๑๐๔

โทรสาร ๐-๕๕๒๘-๑๖๘๔

๕๐๐/๖๖, ๖๖๖๖
๕๐๐/๖๖, ๖๖๖๖
๕