



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑  
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันและความต้องการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ดังนี้

**๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง**

ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังคนในสถานศึกษา และในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษาในสังกัดและของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ จัดทำฐานข้อมูลอัตรากำลังคนและบริหารอัตรากำลังระดับเขตพื้นที่การศึกษา เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด

**แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้**

๑) ดำเนินการศึกษาอัตรากำลังครู เพื่อเตรียมการทดแทนการเสียชีวิตอัตรากำลัง การกำหนดความต้องการรายวิชาเอกทดแทน และจัดทำข้อมูล เพื่อจัดทำแผนความต้องการครูของสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ปี ๒๕๕๘ - ๒๕๗๒

๒) ดำเนินการจัดทำข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด ในระยะสั้น

๓) ดำเนินการจัดทำข้อมูลอัตรากำลังครูตามมาตรฐานวิชาเอก ประจำปี

๔) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา มีความโปร่งใส บริสุทธิ์ยุติธรรม เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเกิดประโยชน์สูงสุด

**๒. ด้านการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง**

ดำเนินการสรรหาบุคลากร ตามคุณลักษณะ ความต้องการของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

### แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑) ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียอัตรากำลัง โดยนำอัตราร่างมาใช้ได้ทันที

๒) ดำเนินการสรรหาโดยวิธีการที่หลากหลาย เป็นธรรมและโปร่งใส ดังนี้

๑. แจ้งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ตามความต้องการการขาดแคลนและมาตรฐานวิชาเอกของสถานศึกษา ที่มีอัตราร่าง

๒. จัดทำประกาศรับย้าย / รับโอน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓. จัดทำประกาศรับสมัครคัดเลือก / การเลือกสรร ทางเว็บไซต์ และประชาสัมพันธ์ไปยังสถานศึกษาในสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น ๆ เพื่อให้บุคคลทั่วไปได้รับรู้

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากผู้มีความรู้ความสามารถ และหลากหลายเพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ตรงตามความต้องการของหน่วยงาน

### ๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

ดำเนินการวางแผนพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพันธกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต เขต ๑ ในการส่งเสริมพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมอาชีพ

### แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑) ดำเนินการตามแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

๒) ศึกษา วิเคราะห์ ความต้องการ ความจำเป็นในการพัฒนาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาจัดการความรู้ภายในองค์กร

๓) จัดทำข้อมูลการพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคล (ID Plan) เพื่อใช้เป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากร แต่ละตำแหน่ง

๔) ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเองให้สูงขึ้น โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย ตามความต้องการจำเป็น พัฒนาทักษะและสมรรถนะในการทำงาน สามารถปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงาน ให้มีการพัฒนาตนเองผ่านระบบ Online

### ๔. ด้านการส่งเสริมและสร้างขวัญและกำลังใจ

ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายงาน และจัดทำแผนการสรรหาบุคคลไปดำรงตำแหน่งทางการบริหาร การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและลูกจ้างประจำ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการที่มีประสิทธิภาพ และยกย่องเชิดชูบุคลากร เพื่อให้บุคลากรเกิดทัศนคติที่ดี เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัด

### แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑) ปะกาศหลักเกณฑ์และวิธีการ สรรหาบุคลากรไปดำรงตำแหน่งที่ว่าง เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น และรองรับการสูญเสียบุคลากรเนื่องจากเกษียณอายุราชการ

๒) ควบคุมการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. และ สพฐ. กำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การเลื่อนขั้นค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

๓) ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุน ยกย่อง เชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวในสังกัด เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

#### ๕. ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัย

เพื่อให้การขับเคลื่อนภารกิจแห่งองค์กร ให้บรรลุสู่เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพนั้น ต้องอาศัยบุคลากรในหน่วยงานเป็นหลัก และต้องเป็นบุคลากรที่ทรงคุณค่าทั้งด้านความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ได้เห็นความสำคัญดังกล่าว โดยสร้างความตระหนัก ปลุกจิตสำนึกในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการรักษาวินัยต่อตนเอง ต่อหน่วยงาน และผู้มารับบริการ โดย

๑) สร้างเสริมจิตสำนึกด้านคุณธรรมและจริยธรรม ความซื่อสัตย์ และความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่รับมอบหมายและรับผิดชอบต่อสังคม

๒) การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและรักษาวินัยต่อหน่วยงาน และผู้อื่น ได้แก่ ความสุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ทำงานเต็มความสามารถ ถูกต้อง รวดเร็ว ต่อต่อเวลา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปรับปรุงและพัฒนางาน ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด ไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ มีความเป็นธรรม

๓) การส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครู ซึ่งได้รับการบรรจุใหม่ ครูประจำการ ให้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในระเบียบวินัย เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม เหมาะสมกับการประกอบวิชาชีพครู

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเจริญ ยีลีสแสน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑